Na osnovu člana 20. stav 4. alineja 4. a u vezi sa članom 13. Statuta Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske, Skupština Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske na sjednici održanoj dana 17.11.2017.godine u Bijeljini, donijela je

PRAVILNIK O RADU SINDIKALNIH PODRUŽNICA

STRUKOVNOG SINDIKATA DOKTORA MEDICINE REPUBLIKE SRPSKE

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Podružnica Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske (u daljem tekstu: **Podružnica**) je osnovni oblik unutrašnjeg organizovanja u Strukovnom sindikatu doktora medicine Republike Srpske (u daljem tekstu**: Sindikat**).

Podružnica je osnovna organizovana sindikalna organizacija u sastavu Sindikata koja promiče, osigurava i štiti pojedinačna i kolektivna profesionalna, ekonomska, socijalna prava i interese svojih članova na načelima nezavisnog, strukovnog sindikalnog organizovanja svojih članova u zdravstvenim ustanovama u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na geografskoj teritoriji na kojoj djeluje podružnica.

Podružnica se organizuje u skladu sa Statutom, ovim pravilnikom i Programom rada Strukovnog sindikata.

Podružnica nema svojstvo pravnog lica, ali se može registrovati u Registar sindikalnih organizacija kod Ministarstva rada i boračko-invalidske zaštite Republike Srpske.

Ako postoje opravdani interesi članstva u okviru Podružnice se mogu osnovati dve ili više osnovne sindikalne organizacije Strukovnog sindikata doktora medicine, koje djeluju u jednoj ili više zdravstvenih ustanova na teritoriji Podružnice.

Odluku o unutrašnjoj organizaciji Podružnice i broju osnovnih sindikalnih organizacija u okviru Podružnice, kao i registraciji Podružnice i osnovne sindikalne organizacija kod Ministarstva donosi Izvršni odbor Podružnice, a uz predhodno pribavljenu saglasnost Glavnog odbora i Skupštine Strukovnog sindikata.

Skupština Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske nadležna je da donese konačnu odluku o broju sindikalnih podružnica i osnovnih sindikalnih organizacija i upisu u Registar sindikalnih organizacija.

Član 2.

Podružnica provodi aktivnosti na ostvarivanju sindikalnih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, Programom rada i odlukama Skupštine i Glavnog odbora Strukovnog sindikata, kao i odlukama i planovima rada Skupštine i Izvršnog odbora Podružnice.

Podružnica je ovlaštena pregovarati i zaključivati bipartitne ugovore i sporazume kod poslodavca za nivo na kojom je osnovana, a uz predhodno pribavljenu saglasnost Glavnog odbora Strukovnog sindikata.

Član 3.

Podružnica stiče ovlaštenja i djeluje sa danom utvrđenim u odluci o osnivanju. Podružnica koristi svoj pečat u skladu sa Statutom Strukovnog sindikata na način da se ispod naziva Sindikata uz gornji rub dodaje se naziv podružnice, a iznad naziva sjedišta registarski broj pečata.

CILJEVI I ZADACI PODRUŽNICE

Član 4.

Osnovni ciljevi i zadaci podružnice su:

- Zaštita profesionalnih, ekonomskih i socijalnih prava doktora medicine kod poslodavaca kod kojih podružnica djeluje uključujući i zaštitu kolektivnih i pojedinačnih prava svojih članova iz radnog odnosa,
- Zastupanje članova Sindikata kod poslodavca, kao i drugim institucijama na nivou Podružnice, a koji odlučuju o pravima doktora medicine,
- Kontinuirano djeluje na unapređenju i poboljšanju uslova rada kod poslodavca za svoje članove,
- Realizuje sindikalnu solidarnosti članova u okviru Sindikata, a koje su planirane planom i programom rada podružnice i organa Sindikata,
- Realizuje zajedniču sindikalnu aktivnost sa drugim sindikatima sa kojima postoji sporazum o saradnji ili zajedničkom djelovanju,
- Obavlja aktivnost stalnog i pravovremenog informisanja svojih članova i organizuje i pruža stručnu pravnu, socijalnu i humanitarnu pomoć svojim članova,
- Obezbjeđuje uslove za kvalifikovanu i nepristrasnu zaštitu prava članova u okviru projekta besplatne pravne pomoći u disciplinskim postupcima kod poslodavca i radnim sporovima, kao i sporovima za medicinsku grešku, a koje se vode protiv članova Podružnice,
- Organizuje sve oblika sindikalnih aktivnosti kod poslodavca uključujući i posebne sindikalne aktivnosti uz saglasnost Glavnog odbora i Skupštine Strukovnog sindikata,
- Oganizuje kulturne, sportske, humanitarne i edukativne aktivnosti kod poslodavaca kod kojih Podružnica djeluje.

ČLANSTVO

Član 5.

Članovi Podružnice su doktori medicine i doktori stomatologije koji rade u organizacijama u djelatnosti zdravstva i drugim djelatnostima ukoliko obavljaju poslove iz svoje struke, a koji su se vlastoručnim potpisivanjem pristupnice izjasnili da žele biti članovi Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske i obavezali se na poštovanje Statuta i drugih akata Strukovnog sindikata doktora medicine i koji su na taj način stekli utvrđena prava i obaveze.

Prava i obaveze članova sindikata mogu se regulisati i Ugovorom o članstvu u skladu sa odredbama Statuta i pravilnicima koje donosi Glavni odbor Sindikata.

Član 6.

Članstvo u Strukovnom sindikatu se dokazuje članskom kartom koja je jednoobrazna u svim podružnicama. Član sindikata je po prestanku članstva dužan vratiti člansku kartu.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 7.

Prava i obaveze članovi ostvaruju u Podružnici i organima Sindikata.

Prava člana u Podružnici su:

- Sudjelovati u radu i odlučivanju o svim bitnim pitanjima u skladu sa Statutom i pravilnicima,
- Birati i biti biran u organe Podružnice, Skupštinu i Glavni odbor Sindikata, kao i druge organe i tijela Sindikata,
- Redovno se informisati o radu Podružnice i organa sindikata,
- Pravo na organizovanu sindikalnu pomoć i zaštitu u skladu sa planovima zaštite prava članova i pravilnicima Sindikata,
- Koristiti pogodnosti člana Sindikata, a na osnovu planova i programa aktivnosti i opštim aktima Strukovnog sindikata.

Obaveze člana u Podružnici su:

- Poštivati Statut, Pravilnike, odluke i druge akte Podružnice i organa Strukovnog sindikata,
- Redovno plaćati članarinu,
- Učestvovati u radu Podružnice,
- Izvršavati odluke Organa Sindikata.

SINDIKALNO DJELOVANJE, UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I ORGANI PODRUŽNICE

Član 8.

Djelovanje podružnice odnosi se na zagovaranje i zalaganje za prava članova i ciljeve Sindikata, kao i aktivnosti članova u skladu sa Statutom, Pravilnikom o radu Podružnice, Odlukom o unutrašnjoj organizaciji Podružnice i drugim aktima Sindikata.

Član 9.

Unutrašnju organizaciju Podružnice utvrđuje Izvršni odbor Podružice na osnovu broja članova Strukovnog sindikata u Podružnici, kao i teritorijalnoj organizaciji i broju zdravstvenih ustanova ili

organizacija u kojima Podružnica provodi sindikalne aktivnosti. Na odluku o unutrašnjoj organizaciji saglasnost daje Skupština podružnice i Glavni odbor Sndikata.

U Podružnici koja ima više od 80 članova može se organizovati dve ili više osnovnih sindikalnih organizacija za jednu ili više zdravstvenih ustanova.

Osnovna sindikalna organizacija za jednu ili više zdravstvenih ustanova se može organizovati za najmanje 30 članova Strukovnog sindikata doktora medicine.

Osnovnom sindikalnom organizacijom rukovodi sindikalni povjerenik kojeg imenuje Izvršni odbor Podružnice, a na prijedlog većine članova iz osnovne sindikalne organizacije.

Sindikalni povjerenik može imati jednog ili više svojih zamjenika, o čemu odluku donosi Izvršni odbor Podružnice na prijedlog članova osnovne sindikalne organizacije

Za svoj rad sindikalni povjerenik je odgovoran članovima osnovne sindikalne organizacije. Izvršnom odboru Podružnice i Glavnom odboru.

U osnovnoj sindikalnoj organizaciji se provodi direktna i neposredna sindikalna aktivnost sa članovima. Sindikalni povjerenik ima pravo i obavezu da redovno bude informisan o svim aktivnostima Strukovnog sindikata i odgovoran je da sva obavještenja o sindikalnom djelovanju redovno dostavlja svim članovima Sindikata u svojoj organizaciji.

U Podružnici u kojoj nisu organizovane osnovne sindikalne organizacije poslove i zadatke povjerenika vrše predsjednik i zamjenici predsjednika Izvršnog odbora Podružnice, kao i lica koja za to ovlasti Izvršni odbor svojom odlukom

Član 10.

Organi Podružnice su:

1. **Skupština Podružnice**
2. **Izvršni odbor Podružnice**
3. **Predsjednik Izvršnog odbora Podružnice**

Skupština Podružnice

Član 11.

Skupštinu Podružnice čine svi članovi Podružnice. Ako Podružnica ima manje od 60 članova Sindikata, Skupština Podružnice može punovažno donositi sve odluke ako sjednici Skupštine Podružnice prisustvuje više od 30% članova Sindikata.

Članovi Strukovnog sindikata koji nemaju mogućnost da prisustvuju sjednici Skupštine Podružnice mogu pismenom izjavom sa vlastoručnim potpisom da prenesu svoja ovlašćenja članu Strukovnog sindikata iz svoje Podružnice da zastupa njegove sindikalne interese i glasa u njegovo ime, ali pod uslovom da jedan član Podružnice može zastupati sindikalne interese najviše pet odsutnih članova Strukovnog sindikata.

Ako Podružnica ima više od 60 članova Strukovnog sindikata sa dve ili više osnovnih sindikalnih organizacija, Skupština Podružnice može punopravno donositi sve odluke ako sjednici Skupštine Podružnice prisustvuje najmanje 10% članova iz osnovnih sindikalnih organizacija, ali pod uslovom da članovi osnovne sindikalne organizacije većinom glasova prihvate i izdaju saglasnost da se kao predstavnici njihovih interesa izaberu delagati koji će u ime njihove osnovne sindikalne organizacije prisustvovati sjednici Skupštini Podružnice i u njihovo ime učestvovati u donošenju odluke.

Redovne sjednice Skupštine Podružnice održavaju se jednom u toku kalendarske godine i to u toku mjeseca februara ili marta mjeseca radi usvajanja planova i programa rada i usvajanja narativnih i finansijskih izvještaja o poslovanju Podružnice. Skupštin mogu prisustvovati svi punopravni članovi koji mogu bez ograničavanja učestvovati u radu i donošenju odluka.

Izvršni odbor Podružnice i predsjednik Podružnice obavezni su da organizuje najmanje jednu redovnu sjednicu Skupštinu Podružnice u periodu od dve kalendarske godine.

Vanredne sjednice Skupštine Podružnice održavaju se po potrebi i na sjednici se može raspravljati samo tema koja je predmet dnevnog reda. Vanrednu sjednicu Skupštine podružnice mogu sazvati predsjednik ili većina članova Izvršnog odbora Podružnice, a obavezno se saziva ukoliko to traži 20% sveukupnog broja članova u Podružnici.

Član 12.

Skupština podružnice ima slijedeće nadležnosti:

- Usvaja Poslovnik o radu Podružnice,
- Donosi odluke o usvajanju narativnih i finansijskih planova i programa rada Podružnice,
- Donosi odluke o usvajanju narativnih i finansijskih izvještaja o radu Podružnice,
- Bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Podružnice,
- Bira i razrješava članove Izvršnog odbora Podružnice,
- Razmatra i donosi odluku o stupanju u štrajk kod poslodavca i na nivou Republike na prijedlog Glavnog odbora Strukovnog sindikata i prijedlog Izvršnog odbora Podružnice
- Donosi druge odluke u skladu sa Statutom i ovim Pravilnikom ili na zahtjev Glavnog odbora Sindikata ili Izvršnog odbora Podružnice

Skupština punopravno odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova. Skupština donosi odluke javnim glasanjem, a na zahtjev članova podružnice može donijeti odluku da se o nekim pitanjima odlučuje tajnim glasanjem.

Skupština podružnice bira predsjednika i potpredsjednika Izvršnog odbora, članove Izvršnog odbora i delegate za Skupštinu Strukovnog sindikata na period od četiri godine s pravom reizbora, ali sve izabrane može opozvati prije isteka mandata.

Član 13.

Predsjednik Podružnice predsjedava Skupštinom Podružnice i predsjednik je Izvršnog odbora Podružnice, odnosno vrši dužnost sindikalnog povjerenika u Podružnici ukoliko ima manje od 60 članova strukovnog sindikata.

Predsjednik Podružnice ima sledeće nadležnosti:

- Rukovodi svim aktivnostima u Podružnici u periodu između dve sjednice Skupštine Podružnice i odgovoran je za zakoniti rad u Podružnici,
- Koordinira rad Podružnice sa Predsjednikom Strukovnog sindikata i Glavnim odborom Strukovnog sindikata,
- Štiti predstavlja i promiče sindikalne interese svojih članova
- Predstavlja članove podružnice pred poslodavcem i odgovoran je za provođenje svih sindikalnih aktivnosti sa poslodavcima na teritoriji Podružnice,
- Potpisuje i sprovodi sve odluke i druge akte Skupštine Podružnice i Izvršnog odbora Podružnice,
- Organizuje aktivnosti na svim zadacima koje mu povjere članovi Strukovnog sindikata, Izvršni odbor Podružnice i Glavni odbor Strukovnog sindikata,
- Saziva i rukovodi sjednicama Izvršnog odbora,
- Organizuje i koordinira rad svih sindikalnih povjerenika i rad osnovnih sindikalnih organizacija ako su organizovane u podružnici,
- Zastupa interese svojih članova,
- Prima i registruje sve pritužbe članova sindikata i preduzima mjere u skladu sa svojim ovlaštenjima,
- Odgovara za svoj rad Izvršnom odboru podružnice, Skupštini podružnice i Glavnom odboru i Skupštini Sindikata u skladu sa Statutom i opštim aktima Sindikata.

Član 14.

Skupština podružnice iz reda izabranih članova Izvršnog odbora, može imenovati najmanje jednog, a najviše dva potpredsjednika Skupštine Podružnice, koji su ujedno i potpredsjednici Izvršnog odbora Podružnice, odnosno zamjenici Sindikalnog povjerenika, ukoliko Podružnica ima manje od 60 članova.

Potpredsjednici mjenjaju predsjednika Izvršnog odbora Podružnice za vrijeme njegove odsutnosti i obavljaju druge poslove i zadatke koje im iz svoje nadležnosti izričito dodjeli predsjednik Podružnice i Izvršni odbor Podružnice.

Izvršni odbor Podružnice

Član 15.

Izvršni odbor je izvršni organ Skupštine Podružnice i ima najmanje 5 članova, ukoliko Podružnica ima manje od 60 članova Strukovnog sindikata, a najviše 15 članova ukoliko Podružnica ima više od 60 članova ili dve ili više osnovnih sindikalnih organizacija. Broj članova Izvršnog odbora utvrđuje se odlukom Izvršnog odbora na način da se vodi računa o ravnomjernoj zastupljenosti predstavnika iz svih osnovnih sindikalnih organizacija, odnosno zdravstvenih ustanova u kojima Strukovni sindikat ima svoje članove. Saglasnost na navedenu odluku daje Skupština Podružnice.

Izvršni odbor Podružnice ima sledeće nadležnosti:

- Provodi sve sindikalne aktivnosti u Podružnici,
- Bira i razrješava delegate Podružnice u Skupštini Sindikata
- Organizuje i rukovodi radom Podružnice i njenih članova,
- Donosi odluke o mjerama sindikalnih aktivnosti kod poslodavca,
- Osigurava informisanje svojih članova,

- Provodi i ostvaruje prava svojih članova,
- Realizuje međusobnu solidarnost,
- Rješava zahtjeve članova za socijalnu, pravnu ili ekonomsku pomoć,
- Upućuje članove sindikata na odgovarajuća organe ili službe Sindikata,
- Provodi sve druge poslove i zadatke iz svoje nadležnosti i nadležnosti Podružnice.

Za svoj rad članovi Izvršnog odbora odgovaraju predsjedniku i Skupštini podružnice, Glavnom odboru i Skupštini strukovnog sindikata. Na osnovu Statuta, a u slučajevima neslaganja ili sukoba nadležnosti između organa Sindikata, ili za utvrđivanje odgovornosti, odluka Skupštine Sindikata je konačna i obavezujuća za sve organe Strukovnog sindikata.

Sindikalni Povjerenik

Član 16.

Sindikalni povjerenik je aktivni član Podružnice koji je zadužen za organizovanje rada kod poslodavca ili u Osnovnoj sindikalnoj organizaciji u okviru Podružnice. U većim osnovnim sindikalnim organizacijama sindikalni povjerenik može imati jednog ili više zamjenika koji su zaduženi za određene organizacione jedinice kod poslodavca.

Sindikalnog povjerenika imenuje Izvršni odbor podružnice, a izabrani povjerenik sindikalne aktivnosti provodi na volonterskoj osnovi ili uz naknadu nužnih troškova koje može imati. Sindikalnom povjereniku mora biti omogućena osnovna sindikalna edukacija.

FINANSIRANJE I PRUŽANJE USLUGA PODRUŽNICI

Član 17.

Podružnica se finansira iz dijela članarine koja pripada podružnici, kao i donacija, poklona i drugih prihoda. Podružnica je dužna voditi finansijsko poslovanje u skladu s Pravilnikom o financijsko-materijalnom poslovanju Sindikata i drugim opštim aktima Sindikata, poštivajući osnovna načela o dobroj vjeri, pažnji dobrog domaćina, javnosti, dokumentarnosti, ažurnosti, preciznosti i urednosti.

Podružnica je dužna dostavljati stručnim službama Strukovnog sindikata urednu i vjerodostojnu dokumentaciju o svom članstvu i financijskom poslovanju.

ČLANARINA

Član 18.

Članarina se obračunava i prikupljana osnovu računovodstvenih usluga poslodavca . Članarina se samo u iznimnim slučajevima koje utvrđuje Glavni odbor Sindikata može naplaćivati putem blagajne ili ličnim doznakama na račun Sindikata za pojedinačnu uplatu članova. Ovakve doznake mogu biti privremenog karaktera i isključivo u cilju zaštite prava članova od mobinga poslodavca.

Odluku o načinu raspodjeli dijela članarine koja pripada podružnici donosi Izvršni odbor Podružnice. Saglasnost na utrošena sredststva donosi Skupština Podružnice.

Odluka Izvršnog odbora Podružnice o raspolaganju finansijskim sredstvima mora sadržavati osnovne podatke: datum odluke, svrhu trošenja, pečat podružnice i potpis odgovorne osobe u Podružnici.

Glavni odbor Sindikata izdaje saglasnost na godišnji finansijski plan Podružnice i godišnji finasijski izvještaj Podružnice o utrošku finansijskih sredstava.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Organi svih podružnica dužni su u roku od 30 dana uskladiti ostale unutrašnje akte sa ovim Pravilnikom. Organi podružnice su obavezni da na konstitutivnoj sjednici organa Podružnice usvoje svoje poslovnike o radu.

Član 20.

Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležna je Skupština Strukovnog sindikata.

Skupština Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske je dana 17.11.2017.godine usvojila Pravilnik o radu podružnica Sindikata i isti stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o radu podružnica Sindikata kojeg je dana 20.03.2015. godine usvojila Skupština strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske.

Broj: 120/17-2

Datum: 17.11.2017.godine.

СТРУКОВНИ СИНДИКАТ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ СРПСКЕ БАЊА ЛУКА • STRUKOVNI SINDIKAT DOKTORA MEDICINE REPUBLIKE SRPSKE BANJA LUKA • РЕПУБЛИКЕ

PREDSJEDNIK

Prim.dr Mlodrag Femić

Na osnovu člana 20. Statuta Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske, Skupština Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske na sjednici održanoj dana 14.10.2022.godine u Doboju donijela sljedeći:

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU SINDIKALNIH PRODUŽNICA STRUKOVNOG SINDIKATA DOKTORA MEDICINE REPUBLIKE SRPSKE

Član 1.

Ovim Pravilnikom vrši se izmjene i dopune Pravilnika o radu Sindikalnih produžnica Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske broj 120/7-2 od 17.11.2017. godine.

Član 2.

U članu 2.stav 2 mjenja se i glasi:
„Podružnica je ovlaštena da preko sindikalnog povjerenika a u koordinaciji sa Predsjednikom podružnice zaključuje bipartitne ugovore i sporazume kod poslodavca za nivo na kojem je osnovana „

Član 3.

U članu 9.stav 2. broj „80" mjenja se sa brojem „50" .

U članu 9.stav 3. broj „30" mjenja se sa brojem „10" .

U članu 9.stav 4. briše se tekst koji glasi „ , a na prijedlog većine članova iz osnovne sindikalne organizacije".

U članu 9.stav 5. briše se tekst koji glasi „ na prijedlog većine članova osnovne sindikalne organizacije"

U članu 9.stav 8 mjenja se i glasi:
„ U zdravstvenim ustanovama u kojima nisu osnovane Osnovne sindikalne organizacije, Izvršni odbor Podružnice imenuje Sindikalnog povjerenika koji obavlja sindikalne poslove u saradnji sa Predsjednikom podružnice".

U članu 9.dodaje se novi stav (9) koji glasi:
„U slučaju da u zdravstvenoj ustanovi imenovani sindikalni povjerenik ne obavlja dužnost duže od mjesec dana predsjednik Izvršnog odbora Podružnice može imenovati vršioca dužnosti (VD) sindikalnog povjerenika dok se ne steknu uslovi da ga imenuje Izvršni odbor podružnice."

Član 4.

U članu 10 tačka 3. se mjenja i glasi:
"Predsjednik Skupštine Podružnice koji je ujedno i Predsjednik Izvršnog odbora Podružnice."

Član 5.

U članu 11.stav 1. broj „60" mjenja se sa brojem „50".

U članu 11.stav 3. broj „60" mjenja se sa brojem „50".

Član 6.

U članu 12. stav 1. alineja 4. se mjenja i glasi:
„Bira i razrješava predsjednika koji je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora Podružnice i potpredsjednika koji je ujedno i potpredsjednik Izvršnog odbora Podružnice,"

U članu 12. stav 3 mjenja i glasi:
"Skupština podružnice bira predsjednika Skupštine podružnice, koji je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora podružnice, potpredsjednika Skupšine podružnice koji je ujedno i potpredsjednik Izvršnog odbora podružnice i članove Izvršnog odbora podružnice."

Član 7.

Član 13. Stav 1. mjenja se i glasi:
"Predsjednik Podružnice predsjedava Skupštinom Podružnice kao i sjednicom Izvršnog odbora Podružnice. Predsjednik Podružnice može da ovlasti potpredsjednika Podružnice da predsjedava Skupštinom Podružnice ili sjednicom Izvršnog odbora Podružnice.

Skupštinu Podružnice zakazuje ptedsjednik Podružnice (ili potpredsjednik ako ga je predsjednik ovlastio).

Skupština Podružnice može se zakazati i na zahtijev Izvršnog odbora Podružnice ili na zahtjev najmanje 20% članova Skupšine Podružnice najkasnije deset dana od pristiglog zahtjeva."

Član 13. Stav 2.alineja 4. mjenja se i glasi:
"Pomaže sindikalnom povjereniku u zdravstvenoj ustanovi u svim sindikalnim aktivnostima na traženje sindikalnog povjerenika,"

Član 8.

Član 14. stav 1 se briše.

Član 9.

U članu 15. stav 1. broj „60" mjenja se brojem „50".

U članu 15. stav 2. alineja 2 se mjenja i glasi:
" Bira i razrješava delegate Podružnice u Skupštini Sindikata na period od 4 godine sa mogućnošću reizbora i opoziva,"

U članu 15. stav 2. dodaje se nova alineja koja glasi:
„Predlaže Skupštini Sindikata lice za imenovanje u Glavni odbor Sindikata ispred Podružnice,".

Član 10.

U član 16. Dodaje se novi stav (3) koji glasi:
"Sindikalni povjerenik učestvuje u pregovorima i zaključivanju kolektivnog ugovora kod poslodavca uz saradnju sa predsjednikom Podružnice."

Član 11.

U preostalom dijelu odredbe Pravilnika o radu sindikalnih podružnica Strukovnog sindikata doktora medicine Republike Srpske ostaju neizmjenjene.

Broj: 159/22

СТРУКОВНИ СИНДИКАТ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ БАЊА ЛУКА • STRUKOVNI SINDIKAT DOKTORA MEDICINE REPUBLIKE SRPSKE BANJA LUKA

PREDSJEDNIK

dr Jovica Mišić